

2. Ficheiro de xestión de formación continua.

a) Finalidade e usos previstos para o ficheiro.

Xestionar as solicitudes para a concesión de subvencións públicas dirixidas á formación de persoas traballadoras ocupadas, no ámbito da formación profesional continua.

b) Persoas ou colectivos sobre os que se pretenda obter datos de carácter persoal ou que resulten obrigados a subministralos:

Representantes, responsables de accións formativas e coordinadores de entidades solicitantes.

Docentes.

Traballadores/alumnos destinatarios das accións formativas.

c) Procedemento de recollida de datos: formularios normalizados de solicitude e formularios electrónicos presentados a través da aplicación de xestión.

d) Estrutura básica do ficheiro e descrición dos tipos de datos de carácter persoal incluídos nel.

Estrutura básica do ficheiro: base de datos relacional.

Tipo de datos incluídos no ficheiro:

-Datos relativos a responsables e traballadores das entidades solicitantes:

a. Datos de carácter identificativo: NIF/DNI, nome e apelidos, correo electrónico.

-Datos relativos a docentes:

a. Datos de carácter identificativo: NIF/DNI, nome e apelidos.

-Datos relativos a traballadores/alumnos:

a. Datos de carácter identificativo: NIF/DNI, número da Seguridade Social, nome e apelidos, enderezo, teléfono.

b. Datos de características persoais: data de nacemento, sexo.

c. Datos académicos e profesionais: formación, titulacións.

d. Datos de detalle de emprego: categoría profesional, grupo de cotización, área funcional, CIF da empresa.

e) Cesións/transferencias previstas: non se prevén.

f) Órgano responsable do ficheiro: Dirección Xeral de Formación e Colocación.

g) Servizos ou unidades ante os cales se poderán exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición, cando procedan: Dirección Xeral de Formación e Colocación.

h) Nivel de seguridade: nivel básico.

i) Responsable de seguridade: Dirección Xeral de Formación e Colocación.

Orde do 12 de decembro de 2007 pola que se establecen as bases reguladoras das axudas destinadas a actividades de fomento da prevención de riscos laborais na Comunidade Autónoma de Galicia no exercicio de 2008.

A Constitución española de 1978 recolle, dentro dos principios reitores da política social e económica, que os poderes públicos velarán pola seguridade e hixiene no traballo.

O Estatuto de autonomía de Galicia, aprobado pola Lei orgánica 1/1981, do 6 de abril, establece no seu artigo 29, epígrafe 1, que lle corresponde á Comunidade Autónoma de Galicia a execución da lexislación básica do Estado en materia laboral.

Mediante o Real decreto 2381/1982, do 24 de xullo, a Comunidade Autónoma de Galicia recibiu o traspaso de funcións e servizos da Administración do Estado en materia de gabinetes técnicos provinciais do Instituto de Seguridade e Hixiene no Traballo.

O Decreto 536/2005, do 6 de outubro, polo que se establece a estrutura orgánica da Consellería de Traballo, modificada polo Decreto 20/2007, do 22 de febreiro, atribúelle a esta, a través da Dirección Xeral de Relacións Laborais, o exercicio das competencias e funcións, entre outras materias, relativas á prevención de riscos laborais.

Na Lei 31/1995, do 8 de novembro, de prevención de riscos laborais, recóllese o mandato de que as administracións públicas competentes promoverán a prevención e o asesoramento, incluídas a asistencia e a cooperación técnica, a información, divulgación, formación e investigación en materia preventiva, coa finalidade de promover melloras nas condicións de traballo dirixidas a elevar o nivel de protección e da seguridade e saúde laboral das traballadoras e dos traballadores.

A Lei 54/2003, do 12 de decembro, que modifica a Lei 31/1995, establece o obxectivo de combater dun xeito activo a sinistralidade laboral así como o de reforzar a necesidade de integrar a prevención de riscos laborais nos sistemas de xestión da empresa. Isto fai preciso instrumentar mecanismos para as empresas galegas que lles faciliten dar cumprimento ao novo marco normativo e á normativa de desenvolvemento existente en materia de prevención de riscos laborais como actividade integrada no conxunto de actuacións e decisións da empresa.

O obxecto desta orde é concretar os principios xerais contidos na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, no relativo ás axudas para fomento da prevención de riscos laborais entre as traballadoras e os traballadores de Galicia mediante actividades de formación (xornadas técnicas, seminarios, cursos de prevención, etc.), así como de promoción, difusión e comunicación sobre a normativa e aspectos máis relevantes da seguridade e saúde laboral entre os distintos sectores afectados, co obxecto de impulsar a presenza de recursos preventivos na empresa e fomentando

unha auténtica cultura de prevención de riscos laborais no traballo.

Así, o financiamento das axudas previstas nesta orde de convocatoria farase con cargo aos créditos dos programas 16.04.324B. 444.0 (60.000 €) código de proxecto 2008 00540 e 16.04.324B. 481.1 (2.062.000 €) código de proxecto 2008 00542.

En todo caso o gasto proxectado tramitarase como expediente anticipado segundo o disposto na orde da Consellería de Economía e Facenda do 11 de febreiro de 1998, modificada polas ordes do 27 de novembro de 2000 e 25 de outubro de 2001.

Consecuentemente con todo o anterior, consultados o Consello Galego de Seguridade e Saúde Laboral e o Consello Galego de Relacións Laborais, en exercicio das facultades que me confire o artigo 34 da Lei 1/1983, do 22 de febreiro, reguladora da Xunta e da súa presidencia, modificada parcialmente pola Lei 11/1988, do 20 de outubro,

DISPOÑO:

CAPÍTULO I

ÁMBITO E RÉXIME DE AXUDAS

Artigo 1º.-*Obxecto e finalidade.*

1. Esta orde ten por obxecto o establecemento das bases reguladoras e as condicións polas que se rexerá, no ámbito da Comunidade Autónoma de Galicia, tanto a convocatoria pública como a execución das axudas destinadas a actividades de fomento da prevención de riscos laborais en Galicia, correspondentes ao exercicio de 2008, xestionadas pola Consellería de Traballo, a través da Dirección Xeral de Relacións Laborais.

2. A convocatoria das subvencións previstas nesta orde realizarase mediante réxime de concorrencia competitiva.

Artigo 2º.-*Entidades beneficiarias.*

1. As entidades beneficiarias das axudas recollidas nesta orde de convocatoria estarán incluídas en dous programas:

A) Entidades sen ánimo de lucro que teñan a súa sede social na Comunidade Autónoma de Galicia e que polos seus fins teñan vocación de fomento da prevención de riscos laborais entre as empresas e as traballadoras e os traballadores de Galicia.

B) Universidades situadas na Comunidade Autónoma de Galicia.

2. Non poderán ser beneficiarias destas axudas:

a) Aquelas entidades nas cales conorra algunha das circunstancias a que se refire o artigo 10, puntos 2º e 3º, da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

b) As administracións públicas, as sociedades públicas, nin as entidades vinculadas ou dependentes de calquera delas.

3. As entidades beneficiarias das subvencións reguladas nesta orde poderán subcontratar, por unha soa vez, a realización das accións financiadas con cargo a

esta convocatoria, tendo en conta que a subcontratación non pode supoñer un aumento do custo de execución da acción subvencionada, e que deberá ser realizada consonte co establecido no artigo 27 da Lei 9/2007, do 13 de xuño. Ademais, os/as subcontratistas deberán facilitarlles aos organismos de auditoría e control toda a información necesaria relativa ás accións subcontratadas. Esta subcontratación poderá chegar ata o 100% do importe da acción.

CAPÍTULO II

MODALIDADES DE AXUDA

Artigo 3º.-*Gastos que se subvencionarán.*

1. As actividades de fomento da prevención de riscos laborais recollidas nesta orde serán obxecto de subvención para compensar os custos derivados da súa execución, incluíndo os custos indirectos recollidos no artigo 29.º da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, de acordo cos criterios que se recollen no artigo 9.3º e sen prexuízo de que a entidade solicitante achegue unha parte do orzamento total da actividade solicitada.

2. Serán subvencionables as seguintes actuacións:

-De formación, destinadas aos traballadores/as galegos/as.

-Estudos e traballos técnicos relacionados coa seguridade e saúde laboral.

-Realización de ferramentas prácticas para implantación de actuacións en seguridade e saúde laboral

-De investigación e de prospección dirixidas á mellora da prevención de riscos laborais, así como estudos de condicións de traballo en sectores concretos de actividade económica.

-De difusión, sensibilización e intercambio de experiencias (conferencias, xornadas, seminarios e publicacións):

a) De difusión normativa e técnica, en relación coa Lei de prevención de riscos laborais e normativa de desenvolvemento.

b) De sensibilización empresarial para investimento específico en prevención de riscos laborais.

c) De intercambio de experiencias e boas prácticas en seguridade e saúde laboral.

3. O cobramento destas subvencións será incompatible coa percepción de calquera outra axuda pública ou privada da mesma natureza para a mesma actuación.

Artigo 4º.-*Período de imputación de gastos.*

Poderanse financiar con cargo a esta orde de convocatoria os gastos derivados de accións realizadas desde o 1 de xaneiro de 2008 ata que rematen, conforme o sinalado no artigo seguinte.

Artigo 5º.-*Remate e xustificación das accións.*

Todas as accións deberán estar rematadas e xustificadas, como data límite, o 31 de outubro de 2008.

CAPÍTULO III
DA CONVOCATORIA PÚBLICA

Artigo 6º.-*Solicitudes.*

1. As entidades incluídas no artigo 2º que desexen participar nas actuacións que se regulan nesta orde de convocatoria deberán formalizar a correspondente solicitude no modelo normalizado que se publica como anexo I a esta orde e que se subministrará nas delegacións provinciais da consellería, na Dirección Xeral de Relacións Laborais, en calquera das oficinas administrativas de Información ao Cidadán e na páxina web da Consellería de Traballo, subscribida pola persoa ou representante legal da entidade e deberá ir acompañada da seguinte documentación:

a) Documentación acreditativa da representatividade suficiente para asinar a solicitude.

b) Copia dos estatutos ou escritura pública de constitución da entidade.

c) Acta onde figure o nomeamento do representante legal da entidade.

d) Copia compulsada do CIF ou NIF da entidade.

e) Unha ficha por cada unha das accións solicitadas no modelo normalizado (anexo II).

f) Declaración de conxunto de todas as solicitudes efectuadas ou concedidas para a mesma acción perante as distintas administracións públicas competentes ou outros entes públicos.

g) Declaración responsable de non estar incurso en supostos de prohibicións para obter a condición de entidade beneficiaria de subvencións (anexo III).

h) Memoria das actividades que se realizarán para as que solicita a subvención especificando o seu custo e desagregando os ingresos e gastos da acción solicitada. Indicarase, así mesmo, se a entidade colabora no financiamento da acción solicitada e, de ser o caso, a cantidade que achega.

2. As solicitudes presentaranse na Consellería de Traballo ou por calquera das formas previstas no artigo 38.4º da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

Artículo 7º.-*Publicidade das axudas.*

1. De acordo co establecido no artigo 14 letra ñ) da Lei 9/2007, as entidades beneficiarias quedan informadas da existencia do Rexistro Público de Subvencións e dos extremos previstos no artigo 5 da Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, autorizando a inclusión destas axudas no dito rexistro e se é o caso, no de sancións, creados nos artigos 44 e 45 da Lei 7/2005, do 29 de decembro de orzamentos xerais da comunidade autónoma para o ano 2006.

2. Así mesmo, e tal como se recolle no artigo 15 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, os órganos administrativos concedentes procederán a publicar no *Diario Oficial de Galicia* as subvencións concedidas, indicando a convocatoria, o programa de crédito orzamentario ao cal se imputan, o beneficiario, a cantidade concedida e a finalidade ou as finalidades da subvención.

Igualmente, publicaranse na páxina web oficial nos termos previstos no artigo 13.4º da Lei 4/2006, do 30 de xuño, de transparencia e boas prácticas na Administración pública galega.

Artigo 8º.-*Prazo.*

1. O prazo para a presentación das solicitudes será dun mes contado desde o día seguinte ao da publicación desta orde.

2. No suposto de que a solicitude non cumpra os requisitos sinalados na convocatoria ou a documentación presentada conteña erros ou sexa insuficiente, requirirase a entidade para que, nun prazo de 10 días, emende a falta ou achegue os documentos preceptivos, con indicación de que, se así non o fixese, se considerará desistida da súa solicitude, logo de resolución que así o declare.

Artigo 9º.-*Procedemento.*

1. O órgano instructor do procedemento será a Dirección Xeral de Relacións Laborais.

2. O procedemento que se seguirá na tramitación e instrución dos expedientes será o establecido no artigo 21 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, coas concrecións que se establecen nos parágrafos seguintes.

3. A comisión de valoración, para avaliar as solicitudes, terá en conta os seguintes criterios:

-Representatividade da entidade solicitante (de 0 a 2 puntos).

-Número de persoas destinatarias ás cales van dirixidas as accións (de 0 a 3 puntos).

-Dimensión plurisectorial ou galega da acción proposta (de 0 a 2 puntos).

-Transferibilidade da actuación ou ferramentas a outros colectivos, sectores ou territorios (de 0 a 2 puntos).

-Achega de elementos innovadores (de 0 a 1 punto).

-Maior índice de sinistralidade laboral en Galicia sobre o sector en que se pretende actuar (de 0 a 3 puntos).

-Metodoloxía e recursos empregados para o desenvolvemento dos proxectos (de 0 a 2 puntos).

-Participación da entidade no financiamento da acción (de 0 a 2 puntos).

-Participación no proxecto que se vai realizar de organizacións sindicais e empresariais (de 0 a 2 puntos).

-Experiencia da entidade solicitante no desenvolvemento de acción de fomento da prevención de riscos laborais (de 0 a 3 puntos).

-Emprego da lingua galega na realización de actividades ou condutas para as que se solicita a axuda (artigo 20.1º da lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia) (0 a 1 punto).

4. Para os efectos do previsto neste artigo, a comisión de valoración estará composta polos seguintes membros: a subdirectora xeral de Seguridade e Saúde Laboral, que a presidirá, e serán vogais o xefe do Servizo de Seguridade e Saúde Laboral e dúas persoas coñecidas do funcionariado adscrito á Dirección

Xeral de Relacións Laborais; unha delas actuará como secretario ou secretaria.

5. Se, por calquera causa, no momento en que a comisión de valoración teña que examinar as solicitudes algunha das persoas que a compoñen non puidese asistir, será substituída pola persoa que para o efecto designe a directora xeral de Relacións Laborais.

6. A contía máxima que se subvencionará determinarase do seguinte xeito:

-A entidade solicitante da subvención xuntará á súa solicitude unha valoración detallada e razoada do custo previsto da acción solicitada, na cal indicará, así mesmo, a cantidade que achega, de ser o caso, para o seu financiamento.

-A comisión de valoración unha vez avaliadas as solicitudes presentadas, de acordo cos criterios de valoración establecidos nesta orde, elevaralle informe ao órgano competente para resolver as solicitudes presentadas.

7. A subdirectora xeral de Seguridade e Saúde Laboral, tendo en conta o informe da comisión de valoración, elevará proposta de resolución ante o órgano competente para resolver.

Artigo 10º.-Resolución.

1. A resolución dos expedientes de axudas, logo do informe da comisión de valoración, do cumprimento do trámite de audiencia cando proceda, e fiscalizada a proposta pola respectiva intervención, corresponderalle á directora xeral de Relacións Laborais, por delegación do conselleiro de Traballo.

As resolucións deberán ser notificadas ás entidades interesadas no prazo de 10 días desde que se diten; estas disporán dun prazo de 10 días para comunicar a aceptación da subvención concedida.

2. A resolución dos expedientes deberá producirse no prazo de tres meses contados desde o día seguinte ao remate de prazo de presentación de solicitudes. Transcorrido o citado prazo sen que recaese resolución expresa, esta entenderase denegada.

3. As resolucións ditadas poñen fin á vía administrativa, e contra elas poderá interpoñerse, potestativamente, recurso de reposición ante o órgano que ditou o acto, no prazo dun mes desde a súa notificación, de acordo co disposto no artigo 117 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, modificada pola Lei 4/1999, ou, directamente, recurso contencioso-administrativo ante o órgano xurisdiccional competente, no prazo de dous meses contados desde o día seguinte ao da súa notificación, de conformidade co establecido na Lei 29/1998, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa.

Artigo 11º.-Xustificación do pagamento.

1. O pagamento das axudas quedará condicionado á presentación polas entidades beneficiarias da seguinte documentación:

-Certificación expedida polo/a responsable legal da entidade en que figure a mención das actividades rea-

lizadas, o importe que se xustifica e a relación de facturas.

-Orixinal ou fotocopia compulsada de todas as facturas, nóminas e xustificantes de pagamento de todos os gastos imputables á acción subvencionada.

-Documentos acreditativos do aboamento de tales facturas e dos demais documentos xustificativos dos pagamentos realizados.

-Memoria xustificativa da actuación realizada e obxecto da subvención, nos termos e na forma que se sinala na resolución de concesión.

-Xustificante da cantidade achegada pola entidade para o financiamento da acción realizada, de ser o caso.

-Declaración complementaria do conxunto de axudas solicitadas para o mesmo proxecto ás distintas administracións públicas competentes ou ás súas entidades vinculadas ou dependentes, tanto aprobadas como as pendentes de resolución, incluíndo as resolucións correspondentes.

2. A data límite para a presentación desta documentación será o 31 de outubro de 2008.

3. Tras a recepción da documentación recollida neste artigo procederase á revisión e valoración dos documentos xustificativos da execución e, se é o caso, da documentación adicional solicitada. En función dos resultados acadados realizarase proposta de pagamento, axuste ou revogación das subvencións.

4. Revisada a xustificación efectuada polas entidades beneficiarias e sempre que esta se axuste ao disposto nesta orde, a Dirección Xeral de Relacións Laborais emitirá certificacións para poder facer efectiva a correspondente liquidación da axuda concedida.

5. Poderán acordarse pagamentos parciais a medida que a entidade beneficiaria xustifique os pagamentos anteriores, que nunca serán superiores ao 80% da subvención concedida.

Artigo 12º.-Obrigas das entidades beneficiarias.

1. Son obrigas das entidades beneficiarias das subvencións:

a) Comunicarlle ao órgano competente calquera modificación das condicións tidas en conta para a concesión da subvención, así como dos compromisos e obrigas asumidos polas entidades beneficiarias e, de ser o caso, a obtención concorrente de subvencións ou axudas para a mesma finalidade procedentes de calquera Administración ou ente público nacional ou internacional.

b) O sometemento ás actuacións de control, comprobación e inspección que efectuará a Consellería de Traballo, ás de control financeiro que correspondan, se é o caso, á Intervención Xeral da Comunidade Autónoma, ás previstas na lexislación do Tribunal de Contas e ao Consello de Contas, ou a outros órganos que proceda, así como a obriga de facilitar información, tal como establece a Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

c) Dispoñer dos libros contables, rexistros dilixenciados e demais documentos debidamente auditados nos termos exixidos pola lexislación mercantil e sectorial aplicable á entidade beneficiaria en cada caso, así cantos estados contables e rexistros específicos sexan necesarios, coa finalidade de garantir o adecuado exercicio das facultades de comprobación e control.

d) Conservar os documentos xustificativos da aplicación dos fondos recibidos, incluídos os documentos electrónicos, en canto poidan ser obxecto das actuacións de comprobación e control.

e) Dar a adecuada publicidade do carácter público do financiamento de programas, actividades, investimentos ou actuacións de calquera tipo que sexan obxecto de subvención nos termos regulamentariamente establecidos, en concreto, deberá consignarse o anagrama da Xunta de Galicia, Consellería de Traballo, Dirección Xeral de Relacións Laborais, en todas as actividades de difusión así como no material que se realice con motivo das actuacións realizadas ao abeiro desta orde de convocatoria.

2. As entidades adxudicatarias de subvencións deberán estar, con independencia da súa contía, tanto antes de ditarse a resolución de concesión como de proceder ao cobramento das subvencións, ao día nas súas obrigas tributarias e sociais e que non teñen pendente de pagamento ningunha débeda, por ningún concepto, coa Administración pública da Comunidade Autónoma de Galicia. Non obstante, non terán que acreditar esta circunstancia aquelas entidades exentas pola Lei de orzamentos para o exercicio de 2008.

Artigo 13º.-*Incumprimento das condicións.*

O incumprimento por parte do beneficiario, do prazo de realización ou de xustificación das accións concedidas, suporá de forma automática a perda do dereito á percepción da axuda concedida.

No caso de incumprimento parcial das accións realizadas, a cantidade que percibirá o beneficiario da subvención quedará reducida de forma proporcional as accións non realizadas.

Artigo 14º.-*Modificación de resolución de concesión.*

Toda alteración das condicións tidas en conta para a concesión destas axudas ou subvencións, así como a obtención concorrente de subvencións e axudas outorgadas por outras administracións ou outros entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais, poderá dar lugar á modificación da resolución de concesión e, eventualmente, á súa revogación.

Artigo 15º.-*Revogación.*

Procederá a revogación da axuda, así como o reintegro total ou parcial das cantidades percibidas e a exixencia do xuro de demora, nos casos e nos termos previstos no artigo 33 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

A obriga de reintegro establecida no parágrafo anterior enténdese sen prexuízo do establecido no Real decreto lexislativo 5/2000, do 4 de agosto, polo que se

aproba o texto refundido da Lei sobre infraccións e sancións na orde social.

Artigo 16º.-*Seguimento e control.*

A Dirección Xeral de Relacións Laborais poderá comprobar, en todo momento, a aplicación das subvencións concedidas para os fins programados. Para estes efectos, as entidades beneficiarias deberán cumprir as obrigas que se establecen nesta orde e axustar a execución das accións á resolución de concesión.

Disposicións adicionais

Primeira.-A resolución das axudas previstas nesta orde estará supeditada á existencia de crédito axeitado e suficiente nos programas 16.04.324B.444.0 código de proxecto 2008 00540 e 16.04.324B. 481.1 (2.062.000 €) código de proxecto 2008 00542.

Poderán ditarse resolucións complementarias cando existan fondos provenientes de renuncias de subvencións inicialmente concedidas, ou doutros remanentes. Neste caso, agás que se acuda a unha convocatoria complementaria, non poderán terse en conta outras solicitudes distintas ás tidas en conta para a resolución inicial.

Segunda.-Apróbbase a delegación de atribucións do conselleiro de Traballo na directora xeral de Relacións Laborais para resolver a concesión ou denegación das axudas e subvencións previstas nesta orde, así como para autorizar, dispoñer, recoñecer a obriga e propoñer os correspondentes pagamentos, así como para resolver os procedementos de reintegro das subvencións indebidamente percibidas polas entidades beneficiarias, respecto das resolucións de concesión, das que traen causas, ditadas por delegación do conselleiro.

Terceira.-En todo o non disposto nesta orde será de aplicación a Lei 9/2007 do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, o Decreto 287/2000, do 21 de novembro, polo que se desenvolve o réxime de axudas e subvencións públicas da Comunidade Autónoma de Galicia en canto non se opoña ao establecido na antedita lei, a Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións e o Real decreto 39/1997, do 17 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento dos servizos de prevención de riscos laborais, en canto lle sexa de aplicación.

Disposicións derradeiras

Primeira.-Autorízase a directora xeral de Relacións Laborais para ditar, no ámbito das súas competencias, as resolucións e instrucións necesarias para o desenvolvemento e execución desta disposición.

Segunda.-Esta orde entrará en vigor o día seguinte ao da súa publicación no *Diario Oficial de Galicia*.

Santiago de Compostela, 12 de decembro de 2007.

Ricardo Jacinto Varela Sánchez
Conselleiro de Traballo



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE TRABALLO
 Dirección Xeral de Relacións Laborais

ANEXO I

EXPEDIENTE

PROCEDEMENTO AXUDAS DESTINADAS A ACTIVIDADES DE FOMENTO DA PREVENCIÓN DOS RISCOS LABORAIS	CÓDIGO DO PROCEDEMENTO TR852A	DOCUMENTO SOLICITUDE (S-1)
---	---	--------------------------------------

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DA ENTIDADE SOLICITANTE

NOME OU RAZÓN SOCIAL _____		CIF / NIF _____
REPRESENTANTE LEGAL _____		DNI _____
ENDEREZO POSTAL _____		LOCALIDADE _____
CÓDIGO POSTAL _____	TELÉFONO 1 _____	FAX _____
CORREO ELECTRÓNICO _____		
TIPO DE ENTIDADE <input type="checkbox"/> ENTIDADE SEN ÁNIMO DE LUCRO <input type="checkbox"/> UNIVERSIDADE		

Don/Dona _____ con DNI nº _____ ,

como representante legal da entidade citada

EXPÓN:

Que de acordo coa orde da Consellería de Traballo que regula estas subvencións desexa realizar as accións que se relacionan a continuación,

DENOMINACIÓN DA ACCIÓN

DECLARA:

- QUE A ESTA SOLICITUDE SE LLE XUNTA A SEGUINTE DOCUMENTACIÓN:

- DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DE REPRESENTATIVIDADE SUFICIENTE PARA ASINAR A SOLICITUDE
- COPIA DOS ESTATUTOS OU ESCRITURA PÚBLICA DE CONSTITUCIÓN DA ENTIDADE
- ACTA ONDE FIGURE O NOMEAMENTO DO REPRESENTANTE LEGAL DA ENTIDADE
- COPIA COMPULSADA DO CIF OU NIF DA ENTIDADE
- UNHA FICHA POR CADA UNHA DAS ACTIVIDADES SOLICITADAS NO MODELO NORMALIZADO (ANEXO II)
- DECLARACIÓN DE CONXUNTO DE TODAS AS SOLICITUDES EFECTUADAS OU CONCEDIDAS PARA A MESMA ACTIVIDADE, DAS DISTINTAS ADMINISTRACIÓNS PÚBLICAS COMPETENTES
- DECLARACIÓN RESPONSABLE DE NON ESTAR INCURSO EN SUPOSTOS DE PROHIBICIÓNS PARA OBTEN A CONDICIÓNS DE BENEFICIARIO DE SUBVENCIÓNS (anexo III)
- MEMORIA DAS ACTIVIDADES QUE SE REALIZARÁN PARA AS QUE SOLICITA A SUBVENCIÓN, ESPECIFICANDO O SEU CUSTO E DESAGREGANDO OS INGRESOS E GASTOS DA ACCIÓN SOLICITADA, CON INDICACIÓN DE SE A ENTIDADE COLABORA NO FINANCIAMENTO DA ACCIÓN SOLICITADA E, DE SER O CASO, CANTIDADE QUE ACHEGA

- QUE ACEPTA AS ACTUACIÓNS DE COMPROBACIÓN DA CONSELLERÍA DE TRABALLO.

- QUE ACEPTA A INTRODUCIÓN NO PROXECTO DAS MODIFICACIÓNS QUE SEXAN NECESARIAS PARA ADAPTALO AOS OBXECTIVOS FIXADOS POLA CONSELLERÍA DE TRABALLO E COMPROMÉTESE A DESENVOLVER AS ACTIVIDADES NOS MESMOS TERMOS EN QUE FOSEN APROBADAS.

_____, de _____ de _____
 (Sinatura e selo)

Presta expresamente o seu consentimento á Consellería de Traballo para que de acordo co establecido nos puntos 3º e 4º do artigo 13 da Lei 4/2006, do 30 de xuño, de transparencia e de boas prácticas na Administración pública e no Decreto 132/2006, do 27 de xullo, polo que se regulan os rexistros públicos creados nos artigos 44 e 45 da Lei 7/2005, do 29 de decembro, de orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2006, publique as subvencións concedidas ao abeiro desta orde no *Diario Oficial de Galicia*, na súa páxina web oficial e nos rexistros públicos referidos, con expresión da entidade beneficiaria, a contía e a súa finalidade, na forma que determine o órgano competente.

LEXISLACIÓN APLICABLE

Orde do 12 de decembro de 2007 pola que se establecen as bases reguladoras das axudas destinadas a actividades de fomento da prevención dos riscos laborais na Comunidade Autónoma de Galicia no exercicio de 2008.

SINATURA DO/A SOLICITANTE OU PERSOA QUE O REPRESENTA

_____, de _____ de _____

Conseillero de Traballo

(Para cubrir pola Administración)

RECIBIDO

REVISADO E CONFORME

NÚMERO DE EXPEDIENTE

DATA DE ENTRADA

DATA DE EFECTOS

DATA DE SAÍDA

ANEXO II

EXPEDIENTE

PROCEDEMENTO AXUDAS DESTINADAS A ACTIVIDADES DE FOMENTO DA PREVENCIÓN DOS RISCOS LABORAIS	CÓDIGO DO PROCEDEMENTO TR852A	DOCUMENTO SOLICITUDE (S-2)
--	---	--------------------------------------

DATOS IDENTIFICATIVOS DA ACTIVIDADE

TIPO DE ACTIVIDADE: <input type="checkbox"/> De formación <input type="checkbox"/> Estudos e traballos técnicos <input type="checkbox"/> Realización de ferramentas prácticas para implantación de actuacións en seguridade e saúde laboral <input type="checkbox"/> De investigación e de prospección <input type="checkbox"/> De difusión, sensibilización e intercambio de experiencias
DENOMINACIÓN DA ACTIVIDADE <div style="border: 1px solid black; height: 40px; width: 100%;"></div>
VALORACIÓN ECONÓMICA: ORZAMENTO TOTAL DA ACCIÓN A QUE SE VAI REALIZAR: <input type="text"/> IMPORTE QUE ACHEGA A ENTIDADE SOLICITANTE: <input type="text"/> IMPORTE QUE SE SOLICITA AO ABEIRO DESTA ORDE: <input type="text"/>

PERSOA DE CONTACTO RESPONSABLE DA ACTIVIDADE

APELIDOS E NOME		CARGO	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
TELÉFONO	FAX	CORREO ELECTRÓNICO	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

ANEXO III

DECLARACIÓN RESPONSABLE DE NON ESTAR INCURSO EN SUPOSTOS DE PROHIBICIÓNS PARA OBTER A CONDICIÓN DE BENEFICIARIO DE SUBVENCIÓNS

Don/Dona	<input type="text"/>	con DNI nº	<input type="text"/>
na súa calidade de	<input type="text"/>		
da entidade	<input type="text"/>		
EXPÓN:			
Que con motivo de presentar unha solicitude para a convocatoria de subvencións para a realización de actividades de fomento da prevención de riscos laborais para o exercicio de 2008,			
DECLARA RESPONSABLEMENTE:			
Que non se atopa en ningunha das situacións e prohibicións para obter a condición de beneficiario de subvencións públicas, sinalados nos puntos 2º e 3º do artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, publicada no <i>Diario Oficial de Galicia</i> do 25 de xuño.			
E para que conste, para os efectos da presentación da solicitude na Consellería de Traballo, asínoo en			
_____, de _____ de _____			