

h) O comisario xefe da Unidade do Corpo Nacional de Policía adscrita á Comunidade Autónoma de Galicia.

i) O director xeral da *Compañía de Radio-Televisión de Galicia*.

j) O director xerente da *S.A. de Xestión do Plan Xacobeo*.

3. Actuarán como membros non permanentes da Comisión os representantes de cada unha das consellerías da Xunta de Galicia, con rango cando menos de subdirector/a xeral, designados para estes efectos.

4. A representación de cada consellería asistirá a aquelas xuntanzas da Comisión para as que sexa convocada en función das materias e asuntos que formen parte da orde do día. A ausencia dos membros convocados deberá xustificarse motivadamente.

Así mesmo, poderá asistir ás xuntanzas calquera funcionario ou funcionaria ou expertos cando así o consideren oportuno os órganos competentes por razón das materias que se van tratar.

Quinto.-*Funcionamento*.

Sen prexuízo das particularidades previstas neste acordo, o funcionamento da Comisión Autonómica axustarase ao previsto no capítulo II do título II da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

Con carácter xeral, a Comisión de Seguimento realizará, como mínimo, unha xuntanza cada mes. Non obstante, poderá ser convocada, por decisión dos membros permanentes ou das consellerías afectadas, en calquera momento, dependendo dos asuntos que se vaian tratar.

Sexto.-*Subcomisións*.

1. A Comisión Autonómica acordará a creación de subcomisións específicas, as cales, sen prexuízo das funcións de coordinación que corresponden a aquela, realizarán funcións de preparación e desenvolvemento de actuacións concretas.

2. As devanditas subcomisións estarán presididas pola persoa que designe a Comisión Autonómica, e delas poderán formar parte representantes de distintas administracións públicas e institucións públicas e privadas, así como personalidades de recoñecido prestixio.

Sétimo.-*Extinción*.

A Comisión Autonómica deixará de desempeñar as súas funcións e considerárase extinguida unha vez cumpridos os obxectivos e realizadas as actuacións que motivan a súa creación.

Oitavo.

A creación da Comisión Autonómica para a Visita do Papa Benedicto XVI a Galicia con motivo do Ano Santo Compostelán 2010 non xerará na consellería a

que queda adscrita incremento dos créditos asignados polos orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia.

Noveno.-*Desenvolvemento*.

Facúltase a persoa titular da Consellería de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza para adoptar as resolucións e realizar as actuacións que sexan necesarias para o desenvolvemento deste acordo.

Décimo.-*Publicación*.

Este acordo publicarase no *Diario Oficial de Galicia* mediante resolución do conselleiro de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza».

Santiago de Compostela, 21 de marzo de 2010.

Alfonso Rueda Valenzuela
Conselleiro de Presidencia, Administracións
Públicas e Xustiza

III. OUTRAS DISPOSICIÓNS

CONSELLERÍA DE PRESIDENCIA, ADMINISTRACIÓNS PÚBLICAS E XUSTIZA

Orde do 25 marzo de 2010 pola que se regula a concesión de axudas económicas aos concellos de Galicia para a contratación temporal de auxiliares de policía local durante a tempada de verán.

A Lei do Parlamento de Galicia 4/2007, do 20 de abril, de coordinación das policía locais, procedeu a coordinar as policía locais de Galicia nos termos establecidos no artigo 39 da Lei orgánica 2/1986, do 13 de marzo, de forzas e corpos de seguridade.

Pola súa vez, a Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración local de Galicia, establece, entre outros principios, o de que as entidades locais galegas e a Xunta de Galicia adecuarán a súa actuación aos de colaboración, cooperación e auxilio que puidesen precisar conxuntamente para o eficaz cumprimento das súas tarefas, entre as cales está a de seguridade en lugares públicos.

Así, o Decreto 303/2009, do 21 de maio, polo que se establece a estrutura orgánica da Consellería de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza, atribúelle á Dirección Xeral de Administración Local as relacións cos concellos, así como as convocatorias e propostas de adxudicación de axudas e subvencións aos concellos que sexan competencia desa dirección xeral.

Por medio desta orde preténdese dar efectividade ao mandato xenérico de coordinación establecido na Lei orgánica 2/1986, do 13 de marzo, de corpos e forzas de seguridade, polo que, ao abeiro do dispo-

to no artigo 12 da Lei 4/2007, do 20 de abril, de coordinación de policía locais de Galicia, a Comunidade Autónoma galega procede á coordinación das policía locais de Galicia coa finalidade de obter un funcionamento homoxéneo destes corpos e así acadar unha acción conxunta e eficaz no sistema de seguridade pública galega. Para estes efectos, e por medio desta orde, establécese o procedemento para a concesión de axudas destinadas á contratación temporal de auxiliares de policía local por parte de concellos que incrementen considerablemente a súa poboación na tempada de verán, cumprindo cos requisitos recollidos no artigo 95 da mencionada lei.

Por todo isto,

DISPOÑO:

Artigo 1º.-*Obxecto.*

A Consellería de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza contribuirá cos concellos, co fin de aumentar a eficacia dos seus corpos de policía local, no desenvolvemento das funcións que lle son propias durante a tempada de verán (xuño, xullo, agosto e setembro), convocando axudas, en réxime de concorrencia competitiva e para o ano 2010, destinadas a sufragar os custos de contratación temporal de auxiliares de policía local.

Artigo 2º.-*Beneficiarios.*

1. Poderán solicitar os beneficios desta orde aqueles concellos que cumpran cos seguintes requisitos:

a) Que a súa poboación non supere os 30.000 habitantes, segundo o padrón municipal en 1 de xaneiro de 2009.

b) Que contén con corpo de policía local formado por un mínimo de tres membros.

c) Que vexan aumentada de forma notoria a súa poboación durante os meses de verán e que isto faga necesario reforzar os servizos que presta a policía local.

d) Que teñan presentadas as contas do concello a que se refire o artigo 208 e seguintes do Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, correspondentes ao exercicio orzamentario de 2008 no Consello de Contas de Galicia.

2. O número de contratos temporais que efectúe o concello non poderá superar o cincuenta por cento do persoal funcionario da policía local do concello petionario, coa excepción prevista no artigo 95.7º da Lei 4/2007, do 20 de abril, de coordinación de policía locais de Galicia.

O número de contratos temporais que subvencionará a Consellería de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza non poderá superar o cincuenta por cento do persoal funcionario da policía local do concello petionario.

3. Corresponderalle ao concello petionario o pagamento, como mínimo, do 25% do importe total do contrato formalizado co/s auxiliar/es de policía local, sendo por conta da Consellería de Presiden-

cia, Administracións Públicas e Xustiza o pagamento, como máximo, do 75% do custo da contratación, incluídos os custos sociais.

4. Non serán tidas en conta as solicitudes dos concellos que non teñan actualizado o envío de datos da súa policía local ao Rexistro de Policía Local de Galicia (Dirección Xeral de Emerxencias e Interior) na data en que remate o prazo de presentación de solicitudes.

Artigo 3º.-*Crédito.*

Para a consecución do obxectivo a que se refire esta orde, a Consellería de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza destinará ata un límite de douscentos oitenta e tres mil cincocentos euros (283.500 euros), con cargo á aplicación orzamentaria 05.03.141A.460.0, correspondente aos orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2010.

Artigo 4º.-*Iniciación.*

1. No prazo dun mes, contado a partir do día seguinte ao da publicación desta orde no *Diario Oficial de Galicia*, os concellos que reúnan os requisitos a que se refire o artigo 2º desta orde e que desexen acollerse aos seus beneficios deberán presentar a solicitude que figura como anexo I na oficina de Rexistro Único e Información, nos rexistros das delegacións territoriais da Xunta de Galicia ou por calquera outro dos medios a que se refire o artigo 38.4º da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

Entenderase como último día do prazo o correspondente ao mesmo ordinal do día da publicación. Se o último día fose inhábil, entenderase prorrogado ao primeiro día hábil seguinte, e se no mes de vencemento non houberse día equivalente ao inicial do cómputo, entenderase que o prazo expira o último do mes.

Igualmente, os concellos interesados e que teñan asinado o correspondente convenio de colaboración para a implantación do portal dos concellos Eido Local poderán presentar as súas solicitudes a través de medios telemáticos, mediante a cobertura dos modelos normalizados que se poñen á disposición dos interesados no portal dos concellos Eido Local (<http://www.eidolocal.es>), segundo o procedemento que se recolle nas instrucións dispoñibles nesta web e no mesmo prazo que o estipulado para a tramitación ordinaria.

Así mesmo, e de acordo co artigo 5 do Decreto 164/2005, do 16 de xuño, de creación do Rexistro Telemático da Xunta de Galicia, os modelos normalizados para a presentación de solicitudes por vía telemática estarán dispoñibles no enderezo <http://www.xunta.es/presentacion-electronica-da-xunta-de-galicia>, de xeito que todos os interesados poderán presentar as súas solicitudes pola internet a través desta web.

2. Xunto coa solicitude presentarase a seguinte documentación:

a) Certificación expedida polo secretario/a xeral da corporación relativa ao acordo adoptado polo órgano competente do concello sobre a contratación temporal dos auxiliares de policía local, de que se

aceptan as condicións de financiamento e demais requisitos establecidos nesta orde.

b) Orzamento de gastos para a realización da actividade para a cal se solicita axuda, cuantificando o importe correspondente ao 75% solicitado en concepto de subvención, así como o custo total por auxiliar contratado.

c) Memoria sobre o cadro de persoal do corpo de policía local, actualizada na data de publicación desta orde, que inclúa as previsións de crecemento, as prazas vacantes existentes e a súa forma de cobertura.

d) Número de auxiliares que a corporación preveña contratar e período de contratación (meses), así como unha memoria en que se recollan as necesidades de incremento do cadro de persoal para este período temporal, sinalando a cuantificación do incremento de poboación no concello durante o período de verán debido á súa afluencia turística.

Estarán exentos de presentar a cuantificación poboacional requirida nesta letra aqueles concellos que foron declarados municipio turístico galego conforme o Decreto 239/1998, do 30 de xuño, polo que se regula a declaración de municipio turístico galego.

e) Declaración do conxunto de todas as axudas solicitadas ou concedidas, para o mesmo proxecto, das distintas administracións públicas competentes ou outros entes públicos (anexo II desta orde).

f) Certificado do secretario/a do concello da presentación das contas do concello no Consello de Contas de Galicia, a que fai referencia o artigo 2º.1.c) desta orde.

Se algunha documentación da solicitada neste artigo xa constase en poder da Dirección Xeral de Administración Local e non se producise desde o momento en que foi presentada variación que afectase o seu contido ou a súa vixencia, non será necesario presentala novamente, sen prexuízo de que esta dirección xeral lle reclame ao solicitante a documentación que, se é o caso, coide oportuna.

3. Os defectos nas solicitudes seranlles notificados aos concellos interesados pola Dirección Xeral de Administración Local da Consellería de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza, e concederáselles un prazo de dez días para emendaren erros ou omisións. Transcorrido o devandito prazo sen se ter producido a emenda, as peticións serán arquivadas conforme o disposto na Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

Artigo 5º.-*Criterios de avaliación.*

Na avaliación das solicitudes ponderaranse os seguintes aspectos de acordo coas seguintes porcentaxes:

a) Maior ratio de policías/poboación do concello, en relación co último padrón de habitantes aprobado: 40%: outórgase a maior puntuación (40 puntos) ao concello que presenta unha mellor ratio policía/habitante e ao resto en proporción á ratio que obterían.

b) Relación de necesidades municipais reflectidas na petición: 30%, de acordo coa seguinte táboa:

Municipio costeiro: ata un máximo de 30 puntos.

Municipio de interior: ata un máximo de 20 puntos.

c) Declaración de municipio turístico: 30%; outórganse 30 puntos a aqueles concellos declarados turísticos pola Xunta de Galicia.

A puntuación máxima será de 100 puntos, e establecerase unha contía máxima por subvención de 30.000 euros.

Artigo 6º.-*Instrución e resolución.*

Recibidas as solicitudes de subvención e a súa documentación, remitiranse á Dirección Xeral de Administración Local como órgano instructor, e serán analizadas por unha comisión de valoración presidida pola persoa titular da dita dirección xeral e da cal formarán parte a persoa titular da Dirección Xeral de Emerxencias e Interior, ou un funcionario/a da dita dirección xeral con nivel mínimo de subdirector xeral, e os/as delegados/as territoriais da Xunta de Galicia. Actuará como secretario/a a persoa titular da Subdirección Xeral de Xestión e Cooperación Económica coas Entidades Locais da Dirección Xeral de Administración Local ou un funcionario/a da dita dirección xeral con nivel mínimo de xefe/a de servizo.

Unha vez elaborada a correspondente proposta mediante acta motivada, será elevada á persoa titular da Consellería de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza, quen resolverá.

Artigo 7º.-*Notificación.*

1. A resolución da consellería seralles notificada ás persoas solicitantes ás cales se lles conceda a axuda económica, na forma prevista no artigo 59 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común. De non notificarse resolución favorable no prazo de catro meses contados desde a publicación desta orde no *Diario Oficial de Galicia*, entenderase desestimada a petición correspondente por silencio administrativo, todo isto sen prexuízo do establecido nos artigos 42 e 43 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

2. Contra esta resolución as persoas interesadas poderán interpoñer recurso potestativo de reposición ante a persoa titular da Consellería de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza no prazo dun mes, contado a partir do día seguinte ao da súa notificación, segundo o disposto nos artigos 116 e 117 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, ou ben directamente recurso contencioso-administrativo, no prazo de dous meses, perante o Tribunal Superior de Xustiza de Galicia.

3. As subvencións concedidas publicaranse no *Diario Oficial de Galicia* con expresión da convocatoria, do programa e do crédito orzamentario a que se imputen, do beneficiario, da cantidade concedida e da finalidade ou finalidades da subvención.

Artigo 8º.-Aceptación.

1. O concello beneficiario disporá dun prazo de dez días, contados a partir do día seguinte ao da notificación da resolución, para comunicar a aceptación das condicións contidas nela.

2. Transcorrido o prazo sen que se producise manifestación expresa, entenderase tacitamente aceptada, de acordo co artigo 21.5º da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

3. Estas subvencións son compatibles coa percepción doutras subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade. Porén, o importe das subvencións en ningún caso poderá ser de tal contía que, illadamente ou en concorrencia con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos, supere o custo da actividade subvencionada.

Artigo 9º.-Libramento de fondos.

1. Os concellos beneficiarios da subvención, unha vez concedida esta, quedarán obrigados a destinar os fondos percibidos ao obxecto concreto para o cal foron concedidos. A Dirección Xeral de Administración Local poderá comprobar, cando o considere conveniente, o cumprimento dos contratos subvencionados.

2. Para recibir a subvención, os concellos beneficiarios deberán remitirle á Dirección Xeral de Administración Local, antes do día 20 de outubro de 2010, os seguintes xustificantes:

a) Copia compulsada do contrato que o concello formalice cos auxiliares.

b) Copia compulsada do diploma acreditativo de ter superado o curso básico para auxiliares de policía local expedido pola Academia Galega de Seguridade Pública de Galicia, de acordo co disposto no artigo 95 da Lei 4/2007, do 20 de abril, de coordinación das policía locais de Galicia.

c) Certificación do pagamento das retribucións especificadas no contrato sinalado, incluídos os gastos de Seguridade Social, conformada polo interventor/a do concello, e do cumprimento da finalidade para a cal foi concedida a subvención.

d) Declaración complementaria do conxunto das axudas solicitadas, tanto as aprobadas ou concedidas como as pendentes de resolución, para un mesmo proxecto, das distintas administracións públicas competentes ou calquera dos seus organismos, entes ou sociedades (anexo II).

3. A Dirección Xeral de Administración Local, de atopar conformes os xustificantes, propondrá o libramento dos fondos, que en ningún caso superará o 75% do importe dos xustificantes presentados.

4. O concello beneficiario ten a obriga de facilitar toda a información que lle sexa requirida pola Intervención Xeral da Comunidade Autónoma, o Tribunal de Contas e o Consello de Contas, no exercicio das súas funcións de fiscalización e control do destino das axudas.

5. As cantidades que resultasen sobrantas por causa de renuncia expresa ou non presentación das xus-

tificacións correspondentes por parte dos concellos beneficiarios poderán dedicarse a subvencionar outros concellos que presentaron, en prazo, solicitudes de subvención ao abeiro desta orde.

6. Transcorrido o prazo establecido no parágrafo 2º sen ter presentado as correspondentes xustificacións, anularase a concesión da subvención a ese concello, e poderá esta consellería utilizar este crédito en beneficio doutros posibles beneficiarios.

Artigo 10º.-Modificación das resolucións de concesión.

Toda alteración das condicións tidas en conta para a concesión da subvención e, en todo caso, a obtención concorrente doutras achegas fóra dos casos permitidos nas normas reguladoras, poderán dar lugar á modificación da resolución de concesión, de acordo co artigo 17.4º da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Artigo 11º.-Incumprimento de obrigas.

No caso de incumprimento das obrigas establecidas no artigo 11 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e, en todo caso, nos supostos establecidos no artigo 33 da devandita lei, o concello comprométese a reintegrar as cantidades percibidas, se as houber, xunto cos xuros de demora que deba aquel, segundo o procedemento establecido no artigo 38 da mesma norma legal.

Artigo 12º.-Publicidade das subvencións concedidas.

Os concellos beneficiarios e os importes das axudas concedidas serán publicadas no *Diario Oficial de Galicia*, así como na páxina web oficial da Consellería de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza, nos termos previstos no artigo 13.4º da Lei 4/2006, do 30 de xuño, de transparencia e boas prácticas na Administración pública galega; do mesmo xeito integraranse, na forma que se estableza regulamentariamente, no Rexistro Público de Subvencións, que será de acceso público.

Disposicións derradeiras

Primeira.-Facúltase a persoa titular da Dirección Xeral de Administración Local para ditar, no ámbito das súas competencias, as resolucións precisas para o desenvolvemento desta orde.

Segunda.-En todo o non previsto nesta orde rexerá a normativa xeral en materia de subvencións, contida na Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, así como na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, ademais do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Terceira.-Esta orde entrará en vigor o día seguinte ao da súa publicación no *Diario Oficial de Galicia*.

Santiago de Compostela, 25 de marzo de 2010.

Alfonso Rueda Valenzuela
Conselleiro de Presidencia, Administracións
Públicas e Xustiza



XUNTA DE GALICIA
 CONSELLERÍA DE PRESIDENCIA,
 ADMINISTRACIÓNS PÚBLICAS E
 XUSTIZA

ANEXO I

PROCEDEMENTO AXUDAS ECONÓMICAS AOS CONCELLOS DE GALICIA PARA A CONTRATACIÓN TEMPORAL DE AUXILIARES DE POLICÍA LOCAL DURANTE A TEMPADA DE VERÁN	CÓDIGO DO PROCEDEMENTO PR480G	DOCUMENTO SOLICITUDE
--	---	--------------------------------

DATOS DO CONCELLO

CONCELLO					CIF / NIF
[]					[]
ENDEREZO					PROVINCIA
[]					[]
LOCALIDADE	CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO	EXTENSIÓN	FAX	CORREO ELECTRÓNICO
[]	[]	[]	[]	[]	[]

DATOS DA CONTA BANCARIA

CÓDIGO DO BANCO	CÓDIGO DA SUCURSAL	DÍXITOS DE CONTROL	CÓDIGO DA CONTA CORRENTE
[]	[]	[]	[]
NOME		ENDEREZO (RÚA E NÚMERO)	
[]		[]	
PROVINCIA	POBOACIÓN	CÓDIGO POSTAL	
[]	[]	[]	

DATOS DA SOLICITUDE

DATA DA SESIÓN PLENARIA NA QUE SE TOMOU ACORDO DE SOLICITUDE	CANTIDADE SOLICITADA (75 % DO TOTAL)
[]	[]
ORZAMENTO TOTAL DA CONTRATACIÓN	
[]	

DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA

De acordo co artigo 4, punto 2 da orde, achégase a seguinte documentación:

- CERTIFICACIÓN RELATIVA AO ACORDO ADOPTADO POLO ÓRGANO COMPETENTE DO CONCELLO.
- ORZAMENTO DE GASTOS.
- MEMORIA SOBRE O CADRO DE PERSOAL DO CORPO DE POLICÍA.
- Nº DE AUXILIARES QUE VAIA CONTRATAR E PERÍODO DE CONTRATACIÓN.
- MEMORIA CUANTIFICACIÓN AFLUENCIA TURÍSTICA.
- XUSTIFICANTE DE TER PRESENTADAS AS CONTAS DO ANO 2008 NO CONSELLO DE CONTAS DE GALICIA.
- DECLARACIÓN DO CONXUNTO DE TODAS AS SOLICITUDES EFECTUADAS OU CONCEDIDAS (ANEXO II).

DECLARA QUE: dá expresamente o seu consentimento á Consellería de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza para que, de acordo co establecido nos números 3º e 4º do artigo 13 da Lei 4/2006, do 30 de xuño, de transparencia e de boas prácticas na Administración pública, e no Decreto 132/2006, do 27 de xullo, polo que se regulan os rexistros públicos creados nos artigos 44 e 45 da Lei 7/2005, do 29 de decembro, de orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2006, publique as subvencións concedidas ao abeiro desta orde no *Diario Oficial de Galicia*, e na súa páxina web oficial e nos rexistros públicos referidos, con expresión da entidade beneficiaria, a contía e a súa finalidade, na forma que determine o órgano competente.

En cumprimento do disposto no artigo 5 da Lei orgánica 15/1999, de protección de datos de carácter persoal, infórmo/a de que os datos persoais recollidos nesta solicitude se incorporarán a un ficheiro, para o seu tratamento, coa finalidade da xestión deste procedemento. Vostede pode exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición previstos na lei, mediante un escrito dirixido a esta consellería como responsable do ficheiro (o enderezo figura ao pé desta solicitude).

LEXISLACIÓN APLICABLE <i>Orde do 25 de marzo de 2010 pola que se regula a concesión de axudas económicas aos concellos de Galicia para a contratación temporal de auxiliares de policía local durante a tempada de verán.</i>	(Para cubrir pola Administración) RECIBIDO [] REVISADO E CONFORME []	NÚMERO DE EXPEDIENTE _____ DATA DE ENTRADA ____/____/____ DATA DE EFECTOS ____/____/____ DATA DE SAÍDA ____/____/____
SINATURA DO/A SOLICITANTE _____ de _____ de _____		

*Conselleiro de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza
 San Caetano, s/n -15781 Santiago*


XUNTA DE GALICIA

 CONSELLERÍA DE PRESIDENCIA,
 ADMINISTRACIÓNS PÚBLICAS E
 XUSTIZA

ANEXO II
DECLARACIÓN DOUTRAS AXUDAS

_____, alcalde/sa presidente/a do Concello

de _____, solicitante da axuda da Consellería de Presidencia,

Administracións Públicas e Xustiza para a contratación temporal de auxiliares de policía local na tempada de verán, e en relación a outras axudas solicitadas, tanto as aprobadas ou concedidas como as pendentes de resolución, para un mesmo proxecto, das distintas administracións públicas competentes ou das súas entidades vinculadas ou dependentes,

DECLARO, BAIXO A MIÑA RESPONSABILIDADE:
Axudas concedidas:

- Non se me concedeu ningunha outra axuda para este mesmo proxecto.
 Si se me concedeu axuda para este mesmo proxecto.

Tipo de axuda	Data de resolución	Importe concedido
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Axudas solicitadas:

- Non solicitei ningunha outra axuda para este mesmo proxecto.
 Si solicitei axuda para este mesmo proxecto.

Tipo de axuda	Data de resolución	Importe concedido
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Lugar e data

_____, de _____ de _____

Sinatura e selo