



PROCEDEMENTO SOLICITUDE DE ACOLLEMENTO FAMILIAR	CÓDIGO DO PROCEDEMENTO BS401G	DOCUMENTO SOLICITUDE
---	---	--------------------------------

DATOS DA PRIMEIRA PERSOA SOLICITANTE

DON/DONA		DATA DE NACEMENTO
LUGAR		ESTADO CIVIL
NACIONALIDADE		PROFESIÓN
NIVEL DE ESTUDOS		DNI

DATOS DA SEGUNDA PERSOA SOLICITANTE

DON/DONA		DATA DE NACEMENTO
LUGAR		ESTADO CIVIL
NACIONALIDADE		PROFESIÓN
NIVEL DE ESTUDOS		DNI

DOMICILIO FAMILIAR	PROVINCIA	CONCELLO
CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO DOMICILIO	TELÉFONO 2 (INDICAR: MÓBIL, TRABALLO...)
CORREO ELECTRÓNICO		

SOLICITAN:

Que sexa atendida a súa petición de acollemento familiar, comprometéndose a poñer a disposición deste organismo todos os documentos acreditativos que lles sexan requiridos.

Solicitude para un menor concreto (Familia extensa)

Solicitude xenérica (Familia allea)

DATOS DO/A MENOR (cumprimentar só en caso de acollemento en familia extensa)

NOME DO/A MENOR		DATA DE NACEMENTO
NOME DO PAI	NOME DA NAI	
DOMICILIO DOS PAIS		
PROVINCIA	CONCELLO	CÓDIGO POSTAL
TELÉFONO		

Autorizo á Consellería, de conformidade co artigo 2 do Decreto 255/2008, de 23 de outubro e a orde da Consellería da Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza, de 7 de xullo de 2009 que o desenvolve, para a consulta dos meus datos de identidade no Sistema de Verificación de Datos de Identidade do Ministerio de la Presidencia. SI NON

En cumprimento do disposto no artigo 5 da Lei orgánica 15/1999, de protección de datos de carácter persoal, infórmoos de que os datos persoais recollidos nesta solicitude se incorporarán a un ficheiro, para o seu tratamento, coa finalidade da xestión deste procedemento. Vostede/s pode/n exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición previstos na lei, mediante un escrito dirixido á Consellería de Traballo e Benestar como responsable do ficheiro.

LEXISLACIÓN APLICABLE <i>Decreto 42/2000, do 7 de xaneiro, polo que se refunde a normativa vixente en materia de familia, infancia e adolescencia, modificado polo Decreto 406/2003, do 29 de outubro.</i>	(Para cubrir pola Administración) RECIBIDO	NÚMERO DE EXPEDIENTE
SINATURA DO/A SOLICITANTE OU PERSOA QUE O REPRESENTA	REVISADO E CONFORME	DATA DE ENTRADA
		DATA DE EFECTOS
		DATA DE SAÍDA

Xefe/a Territorial da Consellería de Traballo e Benestar en

ANEXO I

DOCUMENTACIÓN QUE SE ACHEGA

- Certificado ou informe médico.
- Certificado de convivencia no que consten tódalas persoas que viven no domicilio.
- Certificación literal de nacemento da/s persoa/s solicitante/s.
- Libro de familia, se é o caso.
- Fotocopia da última Declaración do I.R.P.F. ou, no seu defecto, certificación negativa expedida pola Axencia Tributaria.
- Certificado de antecedentes penais.

(Outros, indicar):

Ademais, se a/s persoa/s solicitante/s non asina/n o consentimento para que a entidade tramitadora comprobe os seus datos:

- Fotocopia do documento nacional de identidade.